NORMAS DE ESTILO DE LA COLECCIÓN "LITERATURA Y MUJER"

La colección "Literatura y Mujer" de la Editorial UNED publica monografías que centran su interés en la representación de las mujeres, la exploración de lo femenino y la autoría de mujer en la literatura, seleccionando trabajos originales y científicamente rigurosos.

Cada volumen propone un tema monográfico, seleccionado por su interés sociocultural y científico.

Se aceptan distintas perspectivas teóricas y enfoques multidisciplinares, con el fin de seguir una política editorial no excluyente. Las publicaciones aparecen periódicamente en formato electrónico y en papel, para maximizar la accesibilidad y difusión del contenido.

1. Las propuestas se enviarán por correo electrónico, a la dirección litmujer@flog.uned.es indicando en el asunto del correo "título [APELLIDOS del autor/a]".

2. El manuscrito deberá estar escrito en español y todas las páginas deben ir numeradas consecutivamente.

3. Los trabajos se presentarán en formato Word. En el caso de que hubiera figuras o tablas, se enviarán en archivo aparte. Los márgenes tendrán estos tamaños: superior 2,5 cm., inferior 1,75 cm., izquierdo 2 cm., y derecho 2 cm. El cuerpo del texto se redactará con tipo de letra Times New Roman, cuerpo 12 e interlineado 1,5, mientras que las notas a pie de página irán en cuerpo 10 con interlineado sencillo. No se añadirán espacios entre párrafos. La primera línea de cada párrafo tendrá una sangría de 1 cm. La extensión de los trabajos oscilará entre 12 y 20 páginas, incluyendo referencias bibliográficas y anexos.

4. Las diversas partes del manuscrito deberán ordenarse según el siguiente formato:

   La primera página del trabajo incluirá:

   - El TÍTULO (versales y cuerpo 13) del trabajo, centrado en la página.
   - Entre título y nombre se introducirán dos saltos de línea con interlineado sencillo.
   - NOMBRE y APELLIDOS (versales) del autor o autora; Institución a la que pertenece y correo electrónico (redonda). Estos tres datos se distribuirán en tres líneas alineadas a la derecha y con cuerpo 11, interlineado sencillo.
   - Entre el correo electrónico y el resumen se introducirán tres saltos de línea con interlineado sencillo.
   - Resumen en español (máximo 100 palabras). No se sangrarán los párrafos.
   - Abstract en inglés (máximo 100 palabras)
   - Palabras clave en español (entre 3 y 6)
   - Key Words en inglés (entre 3 y 6)
   - RESUMEN, ABSTRACT, PALABRAS CLAVE y KEYWORDS irán en versalitas, justificado, desarrollados en dos columnas, según plantilla, con interlineado sencillo y tamaño 11.

   Las páginas siguientes se dedicarán al texto del manuscrito, que conviene esté dividido en secciones delimitadas. Las tablas y figuras, cada una en página aparte, se incluirán después de las referencias bibliográficas e irán numeradas correlativamente según su

aparición en el texto, debiendo especificarse su posición en éste.

Nota importante: En caso de duda sobre cómo poner VERSALES, se ruega dejar el texto en minúscula. Es decir: escribir "Título", pero nunca "TÍTULO".

5. Cada uno de los párrafos del trabajo deberá ir precedido con un sangrado, al igual que los epígrafes principales y secundarios.

6. La numeración de los epígrafes (apartados y subapartados), tras el sangrado pertinente, se organizará del modo siguiente:
   - El epígrafe principal, en versales y cuerpo 12,5: Ejemplo: I. MEMORIAS
   - El siguiente, en redonda y cuerpo 12,5: Ejemplo: 1.1. Memorias en español
   - El siguiente, en cursiva y cuerpo 12: Ejemplo: *1.1.1. Novela*
   - El siguiente, en redonda y cuerpo 12: Ejemplo: 1.1.1.1. Novela lírica
   - Entre epígrafe y epígrafe se dejará una línea en blanco.

7. Las notas aparecerán a pie de página. Las llamadas de las notas en el interior del texto se indicarán con numeración correlativa en superíndice pegado a la palabra correspondiente sin ningún signo en el medio (es decir "nota[1].", nunca "nota.[1]"). Las notas se utilizarán para comentarios aclaratorios, no para indicar referencias bibliográficas, que se harán en el cuerpo del texto, como se indicará después.

8. Las citas se harán en la lengua original (acompañadas si es posible de su traducción al español en nota a pie de página. Si es traducción del autor/a precisar entre paréntesis: traducción propia).

   - Las citas extensas de más de dos líneas se marcarán con un doble sangrado a la izquierda, sin comillas, en redonda cuerpo 11 y con interlineado 1. Se dejará, al inicio y al final de cada cita, un espacio en blanco (1).

   - Las citas breves dentro del texto irán "entre comillas". La omisión de texto dentro de una cita se indicará mediante tres puntos suspensivos colocados entre corchetes […] . Esta indicación se debe usar solo en medio de una cita, nunca al principio ni al final de la misma.

   - Si es necesario entrecomillar una palabra específica dentro de una cita corta ya delimitada por comillas dobles, utilice comillas simples para esa 'palabra' específica.

9. Para la cita de versos no se usarán comillas al principio ni al final, sino que se transcribirán en cuerpo 11 y en interlineado sencillo.

10. Se pondrán los signos de puntuación (punto, coma, etc.) después de las comillas, paréntesis bibliográficos o de las llamadas de nota. Ejemplos: "mujeres": "mujeres"[2].

11. Se utilizará *cursiva* (no comillas ni subrayado) para resaltar dentro del texto una palabra o frase.

12. Los siglos se escriben con mayúsculas.

13. Si es necesario reproducir una ilustración gráfica, será preciso enviar reproducción digitalizada en alta resolución junto con un permiso de reproducción.

14. El sistema de citas bibliográficas dentro del texto se hará del modo siguiente:

    a. Apellidos del autor en versales y entre paréntesis, seguidos del año de publicación, dos puntos, página(s) de referencia.
    Ejemplos: (ZAMBRANO, 1998: 32)
    Se utilizará una letra para diferenciar trabajos del mismo año si fuera necesario: (MARTÍN GAITE, 1972a: 36-38).

    b. Si la referencia de páginas fuese múltiple, se separarán por comas.
    Ejemplo: (ZAMBRANO, 1998: 32-34, 41-47).

    c. Si se citan varios autores u obras en la misma referencia, se separarán por punto y coma.
    Ejemplo: (ZAMBRANO, 1998: 32-34; MARTÍN GAITE, 1972a: 36-38).

15. Al final del artículo, se dejarán tres líneas en blanco (1,5). A continuación, se incluirán las REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (versales, cuerpo 12,5 y centrado), y se dejará otra línea en blanco. Las referencias bibliográficas se ordenarán alfabéticamente y se presentarán con tamaño 12 e interlineado sencillo, dejando un espacio entre entradas.
    El modelo es el siguiente:

    a. Libros:
    MARTÍN GAITE, Carmen (1978). *Cuentos completos*. Madrid: Alianza.

    Se citará el editor o traductor de la obra cuando proceda:
    ZAMBRANO, María (2004). *La razón en la sombra. Antología del pensamiento de María Zambrano*, Jesús Moreno Sanz (ed.). Madrid: Siruela.

    b. Volúmenes colectivos:
    TORRAS, Meri (2004). "¡Móntame un espectáculo! Género, teatro y performatividad". En *Poética y teatro. La teoría dramática del Renacimiento a la Posmodernidad*, de Mª J. Vega (ed.), 345-361. Barcelona: Mirabel.

    c. Artículos:
    YACINE, Tassadit (2002). "Mujeres y literatura oral entre los beréberes: el ejemplo de la Kabilia". *El Pajar: Cuaderno de Etnografía Canaria* 13, 79-87.

Las referencias bibliográficas se harán de forma conjunta, ordenadas alfabéticamente por apellido de los autores, sin distinguir entre libros, volúmenes colectivos y artículos.
También se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Si hubiese más de una publicación de un mismo autor en el mismo año, la distinción se hará con letras, siguiendo el orden alfabético. Ejemplo: (1992a), (1992b), etc.
- Las obras de un mismo autor deberán consignarse por orden cronológico.
- Si se van a citar varias obras de un mismo autor, los apellidos y nombre del mismo sólo se pondrán en la primera referencia. En las siguientes se sustituirán por una línea de cuatro espacios. Ejemplo:

- YOURCENAR, Marguerite (1929).
- ____ (1951).
- ____ (1968).

- Los nombres de obras y revistas deberán ir en cursiva. Los títulos de los artículos en revistas y en volúmenes colectivos irán entre comillas altas.
- Las direcciones de las citas de material bibliográfico disponible en Internet se harán en cursiva, reproduciendo la totalidad de la dirección URL, e indicando la fecha de consulta (si existe un enlace es obligatorio incluirlo).
    - Ejemplo: *http://www.ua.es/cem/*. Fecha de última consulta: 15-04-2018.
- Si el trabajo citado está en prensa, en lugar de la fecha deberá ponerse "en prensa".
- Siempre que existan, se incluirán las referencias DOI.
- Los lugares de edición irán en la lengua original.